

تاریخ: شماره: پیوست:	<b>درخواست دریافت حق تحقیق طرح‌های پژوهشی (به سفارش دانشگاه)</b>	دانشگاه صنعتی کرمانشاه مدیریت پژوهش و فناوری (فرم شماره ۲۰۹)
<p style="text-align: right;"><b>مدیر محترم پژوهش و فناوری دانشگاه</b></p> <p>با سلام و احترام،</p> <p>خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به تسویه هزینه حق تحقیق از محل اعتبار طرح پژوهشی اینجانب .....          با عنوان .....          اقدام نمایند.</p> <p style="text-align: right;">نام و نام خانوادگی: ..... تاریخ و امضا</p>		
<p style="text-align: right;"><b>بررسی کارشناس پژوهشی دانشگاه:</b></p> <p>با توجه به مبلغ ذکر شده در پروپوزال طرح به عنوان حق تحقیق، مبلغ قابل پرداخت بابت درخواست فوق به عنوان حق تحقیق ..... ریال است.</p> <p style="text-align: right;">کارشناس پژوهشی دانشگاه: ..... امضا و تاریخ</p>		
<p style="text-align: right;"><b>تأیید مدیر پژوهش و فناوری دانشگاه:</b></p> <p style="text-align: right;">نام و نام خانوادگی: .....          امضا، مهر و تاریخ</p>		